

1. Ouverture de la séance
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 19 janvier 2026
4. Suivis au procès-verbal

---

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE**

---

5. Nomination d'une directrice générale, greffière-trésorière
6. Signataires des chèques
7. Autorisation de la directrice générale, greffière-trésorière
8. Autorisation de changement de nom des administrateurs auprès de l'Agence du revenu Canada (ARC)
9. Adhésion à l'ADMQ pour la directrice générale, greffière-trésorière

---

**RESSOURCES HUMAINES**

---

10. Embauche d'une adjointe administrative et réceptionniste
11. Contrat d'un(e) horticulteur (trice) pour l'été 2026
12. Autorisation pour procéder à l'embauche de ressources humaines requises pour le camp de jour

---

**RESSOURCES FINANCIÈRES**

---

13. Comptes à payer
14. Liste des contrats comportant une dépense d'au moins 25 000 \$

---

**RESSOURCES MATÉRIELLES**

---

15. Achat d'une banque d'heure pour le nouveau site Web
16. Ratification – achat d'un onduleur tour smart – (UPS) pour sécuriser le serveur informatique
17. Achat de conteneurs pour effectuer la cueillette des plastiques agricoles auprès des producteurs agricoles

---

**URBANISME**

---

18. Dérogation mineure (consultation publique) – 145, chemin de la Pointe

---

**VOIRIE**

---

Aucun point

---

**SÉCURITÉ PUBLIQUE**

---

19. Résolution pour la sureté du Québec concernant nos besoins

## **HYGIÈNE DU MILIEU**

---

- 20.** Nomination de monsieur René Lambert à titre de personne désignée en vertu de l'article 105, alinéa 2 de la Loi sur les compétences municipales pour retirer d'un cours d'eau les obstructions qui empêchent ou gênent l'écoulement normal des eaux sur le territoire de la Municipalité de Rivière-Ouelle

## **DÉVELOPPEMENT**

---

- 21.** Appels de projets culturels de la MRC de Kamouraska  
**22.** Adhésion à Tourisme Kamouraska

## **LOISIRS**

---

- 23.** Semaine de la relâche  
**24.** Fête des Neiges – 21 février 2026  
**25.** Semaine de la persévérance scolaire  
**26.** Maison des jeunes - Sondage

## **DIVERS**

---

- 27.** Correspondance - FQM – Adhésion à la Mutuelle de prévention  
**28.** Dons - Club de patinage artistique  
**29.** Période de questions  
**30.** Prochaine séance de travail du conseil : 24 février 2026 à 19 h 00  
**31.** Prochain conseil municipal : 3 mars 2026 à 20 h 00  
**32.** Levée de la séance